

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТА
на заседании
Педагогического совета
ГБУ ИМЦ Петродворцового района
Протокол № 05 от «19» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
№ 102 от «19» августа 2024 г.
Директор ГБУ ИМЦ
Петродворцового района
_____ М.М. Мединская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курсов повышения квалификации
по дополнительной профессиональной программе
**«Профессиональные компетенции педагога
в области применения цифровых инструментов»**
(наименование программы)
(36 часов)

I группа

Санкт-Петербург
2024

Общая характеристика Рабочей программы
курсов повышения квалификации
«Профессиональные компетенции педагога
в области применения цифровых инструментов»

Рабочая программа разработана на основании дополнительной профессиональной программы «Профессиональные компетенции педагога в области применения цифровых инструментов» (далее – ДПП), утвержденной приказом ГБУ ИМЦ Петродворцового района от «25» декабря 2023 г. № 176.

Краткая характеристика ДПП

При разработке ДПП учтены: профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (учитель)» (далее – ПС); квалификационные характеристики должности «Учитель».

Содержание ДПП ориентировано на компенсацию дефицитов и развитие методических компетенций педагогов, выстроено в соответствии с обобщенными трудовыми функциями (далее – ОТФ) и конкретными трудовыми функциями (далее – ТФ), определенными ПС.

Связь ДПП с профессиональным стандартом представлена в таблице 1.

Таблица 1

Связь ДПП с профессиональным стандартом

Наименование ПС ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	А 6 (А/01.6; А/03.6)
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	В 6 (В/02.6; В/03.6)

Дополнительная профессиональная программа включает в себя 4 модуля (раздела), содержание которых является обязательным для усвоения. Все темы включают теоретическую и практическую части. При этом большее внимание уделяется самостоятельным практическим занятиям.

Выполнение заданий в ходе самостоятельной работы позволит слушателям применить полученные знания на практике, опираясь на собственный педагогический опыт, а также оценить свою деятельность в условиях реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда».

Цель и планируемые результаты обучения

Целью ДПП является совершенствование профессиональных компетенций профессиональных компетенций в области использования цифровых инструментов, необходимых для осуществления педагогической деятельности в условиях цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

Задачами ДПП являются:

- освоение и расширение понятийного аппарата по данной проблеме;
- формирование навыков отбора и использования цифровых образовательных технологий и инструментов в профессиональной деятельности;
- формирование навыков проектирования и реализации образовательной деятельности обучающихся с использованием цифровых инструментов.

Планируемые результаты обучения – совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС в области применения цифровых инструментов:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Общепедагогическая функция. Обучение	<p>Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p> <p>Планирование и проведение учебных занятий</p> <p>Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ)</p> <p>Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей</p>	<p>Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения с применением цифровых инструментов</p> <p>Виды и приемы современных педагогических технологий в области использования цифровых инструментов, необходимых для осуществления педагогической деятельности</p>	<p>Владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательской; общепедагогической; предметно-педагогической; компетенциями в области использования цифровых инструментов</p> <p>Владеть формами и методами обучения, создающими условия для электронного образования и расширяющими интерактивность обучения с включением элементов дистанционного образования</p> <p>Объективно оценивать знания обучающихся с помощью доступных цифровых инструментов, анализировать полученные результаты</p>

Категория слушателей ДПП

Адресатом программы являются педагогические работники образовательных учреждений, преподающие учебные предметы основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (Часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Трудоемкость обучения составляет 36 часов, в том числе: аудиторные занятия – 36 часов. Из них: лекции – 10 часов; практические занятия – 26 часов.

Форма обучения – очная.

С учетом сложившейся эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге возможна реализация ДПП с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 4 часа в день, 1– 2 занятия в неделю.

Срок обучения: с 17 сентября 2024 г. по 31 октября 2024 г.

Специфика контингента слушателей: педагогические работники общеобразовательных организаций со средним или высшим профессиональным образованием.

Формы промежуточного и итогового контроля

Текущая аттестация качества усвоения знаний проводится в ходе практических занятий в форме экспресс-опроса, тестового контроля.

Итоговая аттестация предусматривает защиту портфолио слушателя.

Техническое обеспечение программы:

- учебное помещение, оборудованное компьютерной техникой (лекционная аудитория с необходимым демонстрационным электронным оборудованием, проектором, выходом в сеть Интернет, экраном);

– множительная техника.

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
«Профессиональные компетенции педагога
в области применения цифровых инструментов»
(наименование программы)
(36 часов)

Цель: совершенствование профессиональных компетенций профессиональных компетенций в области использования цифровых инструментов, необходимых для осуществления педагогической деятельности в условиях цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

Категория слушателей: педагогические работники образовательных учреждений – лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Форма обучения: очная.

С учетом сложившейся эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге возможна реализация ДПП с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Количество занятий: 36 часов.

Режим занятий: 4 часа в день.

№ п/п	Дата занятия	Наименование модулей (разделов) и тем (кол-во часов)	Форма контроля
Модуль (раздел) 1. Информационно-образовательная среда как условие безопасной профессиональной педагогической деятельности (8 часов)			Экспресс-опрос
1	17.09.2024	Платформы и сервисы для сбора и хранения информации Обзор облачных сервисов: возможности, доступ	
		Практическая работа: регистрация в одном из предложенных сервисов, сравнение функционала сервисов.	
2	20.09.2024	Правила общения в сети. Защита персональных данных Обзор доступных мессенджеров. Отличия форм общения с учениками, родителями, коллегами	
		Виды электронных портфолио. Конкурсное и аттестационное портфолио: сайт, блог, облачные хранилища, флеш-накопители. Удобство и оптимизация хранения информации	
		Практическая работа: сбор материалов для портфолио, загрузка, размещение	
Модуль (раздел) 2) Цифровые инструменты в практике работы педагога. ФГИС «Моя школа» (12 часов)			Практическая работа

№ п/п	Дата занятия	Наименование модулей (разделов) и тем (кол-во часов)	Форма контроля
3	24.09.2024	Нормативная база ФГИС «Моя школа». Обзор документов, регламентирующих функционирование ФГИС «Моя школа»	
		Подсистемы ФГИС «Моя школа». Обзор инструментов, которые помогают осуществлять образовательный процесс внутри платформы ФГИС «Моя школа»	
4	27.09.2024	Практическая работа: работа в подсистемах «Базовая платформа», «Тесты», «Аналитика», «Библиотека ЦОК», «Файлы»	
		Внешние сервисы ФГИС «Моя школа». Обзор возможностей образовательных платформ и сервисов ФГИС «Моя школа»: «Помощник ученика», «Билет в будущее», «Российская электронная школа», «Сферум»	
		Практическая работа: знакомство с основными функциями VK мессенджера. Создание чата. Присоединение по ссылке или QR-коду. Приглашение в чат участников	
5	01.10.2024	Практическая работа: знакомство с основными функциями VK мессенджера. Создание чата. Присоединение по ссылке или QR-коду. Приглашение в чат участников	
		Выгрузка данных для аналитики из ФГИС «Моя школа». Контроль использования устройств, изучения статистики использования контента, получения информации о материалах, загруженных с внешнего носителя информации. Категории отчетов	
Модуль (раздел 3). Цифровые инструменты обработки аналитических данных (12 часов)			Практическая работа
6	08.10.2024	Автозаполнение в Excel. Сортировка и фильтры. Принципы работы формул в Excel. Сортировка данных, автозаполнение ячеек данными по заданным условиям	
		Практическая работа: применение функции условного форматирования, создание «выпадающих» списков.	
7	15.10.2024	Абсолютные и переменные значения. Понятие абсолютных и переменных значений в Excel. Области их применения при обработке данных	
		Практическая работа: Обработка данных с применением функции «копирования», создание абсолютных ссылок. Сравнение результатов применения абсолютных и переменных значений	
8	22.10.2024	Сводные таблицы. Принципы выбора данных для формирования сводных таблиц. Способы составления сводных таблиц и их анализ	
		Практическая работа: создание сводных таблиц по заданным параметрам. Применение фильтров и условного форматирования для анализа данных. Построение диаграмм на основе выбранных параметров	
Итоговая аттестация (4 часа)			Защита портфолио
9	29.10.2024	Защита портфолио слушателя. Итоговая рефлексия	

Содержание и последовательность изложения учебного материала

Рабочие программы учебных модулей (разделов)

Модуль (раздел) 1. Информационно-образовательная среда как условие безопасной профессиональной педагогической деятельности (8 часов)

1.1. Платформы и сервисы для сбора и хранения информации (4 часа).

Обзор облачных сервисов: возможности, доступ.

Практическая работа: регистрация в одном из предложенных сервисов, сравнение функционала сервисов.

1.2. Правила общения в сети. Защита персональных данных. (2 часа).

Обзор доступных мессенджеров. Правила общения в сети. Отличия форм общения с учениками, родителями, коллегами.

Защита персональных данных. Целесообразность размещения информации, фильтрация контента.

1.3. Виды электронных портфолио. Конкурсное и аттестационное портфолио. (2 часа).

Виды электронного портфолио: сайт, блог, облачные хранилища, флеш-накопители. Удобство и оптимизация хранения информации.

Отличие личного от профессионального портфолио педагога. Конкурсное и аттестационное портфолио. Сбор, сканирование и отправка документов через портал «Госуслуги» (федеральный или региональный).

Практическая работа: сбор материалов для портфолио, загрузка, размещение.

Тестовый контроль: определение уровня компетентности слушателей в области защиты персональных данных и применения цифровых инструментов для создания и хранения портфолио.

Модуль (раздел) 2. Цифровые инструменты в практике работы педагога. ФГИС «Моя школа» (12 часов)

2.1. Нормативная база ФГИС «Моя школа» (2 часа).

Обзор документов, регламентирующих функционирование ФГИС «Моя школа».

2.2. Подсистемы ФГИС «Моя школа» (4 часа).

Обзор инструментов, которые помогают осуществлять образовательный процесс внутри платформы ФГИС «Моя школа».

Практическая работа: работа в подсистемах «Базовая платформа», «Тесты», «Аналитика», «Библиотека ЦОК», «Файлы».

2.3. Внешние сервисы ФГИС «Моя школа» (4 часа).

Обзор возможностей образовательных платформ и сервисов ФГИС «Моя школа»: «Помощник ученика», «Билет в будущее», «Российская электронная школа», «Сферум».

Практическая работа: знакомство с основными функциями VK мессенджера. Создание чата. Присоединение по ссылке или QR-коду. Приглашение в чат участников.

2.4. Выгрузка данных для аналитики из ФГИС «Моя школа» (2 часа).

Контроль использования устройств, изучения статистики использования контента, получения информации о материалах, загруженных с внешнего носителя информации. Категории отчетов.

Текущая аттестация. Практическая работа: создание звонков в VK-мессенджере (в «Сферуме»). Приглашение в звонок, присоединение к звонку различными способами. Распределение участников звонка по «залам».

Модуль (раздел) 3. Цифровые инструменты обработки аналитических данных (12 часов).

3.1. Автозаполнение в Excel. Сортировка и фильтры (4 часа).

Принципы работы формул в Excel. Сортировка данных, автозаполнение ячеек данными по заданным условиям.

Практическая работа: применение функции условного форматирования, создание «выпадающих» списков.

3.2. Абсолютные и переменные значения (4 часа).

Понятие абсолютных и переменных значений в Excel. Области их применения при обработке данных.

Практическая работа: Обработка данных с применением функции «копирования», создание абсолютных ссылок. Сравнение результатов применения абсолютных и переменных значений.

3.3. Сводные таблицы (4 часов).

Принципы выбора данных для формирования сводных таблиц. Способы составления сводных таблиц и их анализ.

Текущая аттестация. Практическая работа: создание сводных таблиц по заданным параметрам. Применение фильтров и условного форматирования для анализа данных. Построение диаграмм на основе выбранных параметров.

Итоговая аттестация (4 часа).

Портфолио педагога, оформленное в виде таблицы в документе Word и содержащее:

- аннотацию к программе пройденного курса (ДПП), отражающую готовность слушателя к использованию цифровых инструментов;
- рабочую ссылку на электронное портфолио педагога (сайт, блог, облачное хранилище).

Список используемых ресурсов и литературы

1. Онлайн сервисы для хранения данных:
<https://disk.yandex.ru/>
<https://cloud.mail.ru/>
2. Портал информационно-методической поддержки пользователей ФГИС "Моя школа
<https://myschool.eduprosvet.ru/>
3. VK-мессенджер
<https://web.vk.me/>
4. ФГИС «Моя школа»
<https://myschool.edu.ru/>
5. Онлайн сервисы для создания тестов и анкет:
<https://onlinetestpad.com/>
<https://forms.yandex.ru/>
6. Спиридов О.В. «Расширенные возможности Microsoft Excel»
7. Рудикова Л. В. Р83 Microsoft Office Excel 2019. — СПб.: БХВ-Петербург, 2020. — 624 с.: ил.
8. Макаров С. «Прекрасный, опасный, кибербезопасный мир. Всё, что важно знать детям и взрослым о безопасности в интернете» – М.: 2022. – 568 с.: ил. –