

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении районного тура городского фестиваля
«Использование информационных технологий в образовательной деятельности»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения районного тура городского фестиваля «Использование информационных технологий в образовательной деятельности» (далее – Фестиваль).
- 1.2. Организаторами Фестиваля являются отдел образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга и Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ).
- 1.3. В конкурсе принимают участие все образовательные организации, находящиеся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга, реализующие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.
- 1.4. Настоящее Положение составлено на основе Положения о Фестивале «Использование информационных технологий в образовательной деятельности», проводимом Комитетом по образованию совместно с ГБУ ДПО «Санкт-Петербургским центром оценки качества образования и информационных технологий» (далее – городской фестиваль) и методических рекомендаций по проведению XVII городского Фестиваля.

2. Цели и задачи Фестиваля

- 2.1 Целью Фестиваля является выявление инновационных подходов к созданию цифровой образовательной среды в образовательных организациях, повышение уровня цифровой культуры педагогических работников для достижения нового качества образования.
- 2.2 Задачи Фестиваля:
 - поиск инновационных форм адаптации образовательного процесса к потребностям обучающихся, запросам цифровой экономики и информационного общества;
 - активизация методического потенциала образовательных организаций в области проектирования адаптивного обучения в условиях цифровой образовательной среды;
 - поиск наиболее эффективных механизмов управления цифровой образовательной средой образовательной организации, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта;
 - расширение дидактических возможностей современных цифровых технологий для эффективного решения задач адаптивного обучения;
 - стимулирование творческой деятельности педагогов в сфере использования информационных технологий;
 - развитие цифровой культуры и цифровых компетенций участников образовательного процесса;
 - распространение инновационных образовательных практик среди образовательных организаций Петродворцового района.

3. Участники Фестиваля

- 3.1 В Фестивале принимают участие работники или творческие группы (не более 2-х человек) образовательных организаций, указанные в п.1.3 настоящего Положения, готовые представить свой оригинальный опыт в области создания

компонентов адаптивной среды обучения в цифровой образовательной среде, в соответствии с задачами Фестиваля.

3.2 Члены жюри не имеют права участвовать в Фестивале в качестве участников.

4. Тема Фестиваля

4.1 Тема Фестиваля 2021 года: «Адаптивное обучение в цифровой образовательной среде». Актуальность темы обусловлена Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы; Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года; задачами федеральных проектов «Учитель будущего», «Современная школа» и «Цифровая информационная среда» национального проекта «Образование».

5. Порядок проведения Фестиваля

5.1 Информация о районном этапе Фестиваля размещается на сайтах ИМЦ <http://imc-peterhof.edu.ru> и ЦИО <http://ci.obrpeterhof.ru>.

5.2 Сроки проведения Фестиваля: декабрь 2020 года – февраль 2021 года

№ п/п	Сроки	Этап
1.	до 16 декабря 2020 года	Представление заявки для участия в Фестивале
2.	22 декабря 2020 года	Консультация для участников Фестиваля
3.	22 января 2021 года	Первый этап Фестиваля. Выступление творческих групп «Адаптивное обучение в цифровой образовательной среде». Презентация конкурсных работ в формате защиты.
4.	03 февраля 2021 года	Второй этап Фестиваля. Доработка конкурсных работ творческими группами. Представление опыта участников в формате воркшопа.
5.	до 18.00 22 февраля 2021 года	Подготовка и подача заявки для участия в городском фестивале. Публикация на сайте ИМЦ информации о результатах Фестиваля.

5.3 Для участия в Фестивале необходимо в срок до 16 декабря 2020 года представить ответственному секретарю жюри на электронную почту ИМЦ nmc-peterhof@mail.ru заявку по форме, указанной в Приложении 2.

5.4 Фестиваль проводится в несколько этапов:

- i. Первый этап. Выступление участников Фестиваля «Адаптивное обучение в цифровой образовательной среде». Презентация конкурсных работ в формате защиты. Всего продолжительность выступления 3 минуты. Требования к материалам первого этапа Фестиваля представлены в Приложении 4. По итогам первого этапа Фестиваля жюри дают рекомендации по доработке конкурсных работ для участия во втором этапе Фестиваля.
- ii. Второй этап. Доработка конкурсных работ творческими группами. Представление опыта участников в формате воркшопа. Требования к материалам второго этапа Фестиваля представлены в Приложении 4.

5.5 Последовательность представления участниками конкурсных работ определяется жеребьевкой.

5.6 Представление материалов на Фестиваль означает согласие авторов на использование работ в соответствии с целями и задачами Фестиваля. Авторство работ сохраняется за участниками, при цитировании ссылка на авторов обязательна.

5.7 Представление материалов на Фестиваль означает согласие участников на обработку своих персональных данных (фамилии, имени, отчества, адреса электронной почты, места работы, занимаемой должности) и на публикацию конкурсных материалов.

5.8 По итогам Фестиваля жюри выдвигает 3 (три) работы на городской фестиваль.

6. Жюри Фестиваля

- 6.1 Подготовку, проведение и оценивание работ участников Фестиваля осуществляет жюри, в состав которого входят председатель, ответственный секретарь и члены жюри согласно Приложению 1. В состав жюри включаются педагогические и руководящие работники образовательных организаций Петродворцового района Санкт-Петербурга, победители Фестиваля прошлых лет.
- 6.2 Жюри выполняет следующие информационно-методические функции:
- обеспечивает информационную поддержку Фестиваля;
 - оказывает методическую поддержку по участию в Фестивале;
 - принимает заявки на участие в районном этапе Фестиваля;
 - осуществляет техническую экспертизу конкурсных работ;
 - проводит консультирование участников Фестиваля;
 - организует мероприятия по подведению итогов Фестиваля;
 - разрабатывает предложения по совершенствованию организации и содержания Фестиваля;
 - разрабатывает предложения по диссеминации опыта победителей районного этапа Фестиваля.
- 6.3 Жюри выполняет следующие экспертные функции:
- оценивание результатов выполнения этапов участниками Фестиваля;
 - заполнение оценочных ведомостей;
- 6.4 Председатель жюри обязан:
- осуществлять контроль за соблюдением Положения членами жюри;
 - консультировать членов жюри по вопросам содержания Фестиваля;
 - руководить и координировать деятельность жюри;
 - распределять обязанности между членами жюри;
 - проводить заседания жюри после завершения каждого этапа Фестиваля;
 - предоставлять информацию о ходе проведения этапов Фестиваля и результатах заседания жюри.
- 6.5 Члены жюри обязаны:
- соблюдать Положение;
 - использовать в своей работе требования к конкурсным работам согласно Приложению 3 и критериальный аппарат, содержащийся в Приложении 4 к Положению;
 - голосовать индивидуально и открыто;
 - не пропускать заседания жюри без уважительной причины;
 - не использовать после завершения конкурса представленные на нем материалы и сведения об участниках без их разрешения.
- 6.6 Оценивание результатов выполнения этапов Фестиваля участниками конкурса осуществляется жюри в соответствии с критериями, содержащимися в Приложении 4 к Положению, и заполнения оценочных ведомостей. В рамках каждого критерия устанавливаются показатели, по которым выставляется оценка в баллах. Общая оценка работы осуществляется путем суммирования баллов по всем показателям.
- 6.7 Заполненные членами жюри оценочные ведомости архивируются председателем жюри и могут быть подвергнуты анализу после завершения конкурса.
- 6.8 Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.
- 6.9 При вынесении решения по результатам этапа Фестиваля права голоса лишаются председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены жюри в

случае, если они работают в образовательной организации, представляемой творческими коллективом или участником.

6.10 Решение жюри оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

7. Подведение итогов Фестиваля

7.1 По результатам Фестиваля, на основании решения жюри, объявляются один победитель, два лауреата и два дипломанта.

7.2 Победитель, лауреаты и дипломанты Фестиваля награждаются дипломами.

СОСТАВ ЖЮРИ КОНКУРСА

Председатель жюри

Мединская
Марина Михайловна

– директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь

Финаева
Татьяна Валерьевна

– методист государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Члены жюри

Танина
Наталья Петровна

– заместитель директора по организационной и методической деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Алексеева
Елена Валерьевна

– методист государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петродворцового района Санкт-Петербурга

Битюникова
Инна Алексеевна

– и.о. директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 567 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Шумеленкова
Татьяна Евгеньевна

– учитель государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 426 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Стрельникова
Елена Михайловна

– заместитель директора по информатизации образовательного процесса государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 430 Петродворцового района Санкт-Петербурга имени Героя Российской Федерации Н.И. Филина

Хорина
Светлана Анатольевна

– учитель государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 319 Петродворцового района Санкт-Петербурга

ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ

Конкурсная работа должна представлять содержательные подходы в образовательной организации к проектированию адаптивного обучения в цифровой образовательной среде. Конкурсанты могут представить описание используемых в образовательной деятельности компонентов адаптивной образовательной среды (как в комплексе, так и в следующих компонентах):

Компонент модели адаптивной образовательной среды	Форма реализации компонента	Цель реализации
Учебно-воспитательная деятельность	Электронный образовательный ресурс (программно-аппаратный комплекс), включающий в себя структуру и предметное/воспитательное содержание, которое допускает его адаптацию в зависимости от индивидуальных характеристик обучающихся и позволяющее персонализировать и/или индивидуализировать обучение и воспитание, повысить качество образовательных результатов	Делегирование функций преподавателя-транслятора знаний, организация процесса обучения, управление им, консультирование
		Например: Интеллектуальный помощник, чат-бот, цифровой репетитор, виртуальный собеседник и др.
Управление поведением пользователя	Система управления образовательным контентом как информационная система, используемая для хранения, сбора, обработки данных, доставки образовательного контента (в том числе ресурсы порталов дистанционного обучения)	Моделирование поведения пользователя для решения задач автоматизации проектирования образовательных маршрутов.
		Например, следующими средствами: мониторинг активности пользователей, геймификация в электронной среде, машинный перевод, распознавание речи, использование компьютерного зрения и др.
Анализ результатов обучения	Программный продукт, спроектированный и внедряемый для выполнения функций автоматизации анализа результатов обучения	Принятие управленческих решений в области проектирования адаптивного обучения
		Например: методы интеллектуального анализа данных (Data mining), машинного обучения и статистики

Конкурсная работа должна состоять из следующего комплекта документов:

1. Графическое представление созданной/создаваемой концептуальной модели адаптивного обучения в цифровой образовательной среде. Цель: кратко, доступно, логично представить свою идею.

Формат: одно изображение (для создания файла могут использоваться любые программные средства или сервисы Интернет) в любом из перечисленных форматов: *.jpg, *.png, *.pdf, *.tiff.

2. Описание реализованного компонента концептуальной модели.

Цель: подробно представить используемые инструменты/технологии и способы их применения. В описании рекомендуется придерживаться примерной структуры:

→ Компонент адаптивной образовательной среды. Форма реализации.

→ Способ анализа исходных данных.

→ Подробное описание используемого инструментария.

→ Представление содержательных изменений и описание результатов внедрения продукта.

→ SWOT-анализ эффективности использования реализованного компонента.

Формат: текстовый документ (допускается вставка таблиц, диаграмм, изображений, ссылок на подтверждающие материалы) с расширением *.docx и *.pdf (2 документа). Количество страниц в документе не ограничено.

Требования к оформлению документа:

- формат страницы: А4, ориентация: «Книжная»;
- шрифт: Times New Roman (без использования стилей), 14 пунктов;
- междустрочный интервал: одинарный;
- параметры страницы (поля): слева 3 см; справа 1,5 см; верхнее и нижнее – по 2 см; выравнивание: по ширине.

Документ должен содержать:

- название — прописными буквами, полужирное начертание;
- фамилия, имя, отчество автора (-ов) - полностью;
- занимаемая должность, полное наименование организации — в скобках, курсивом.
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

Обе части конкурсной работы размещаются в сети Интернет, имеют открытый доступ для просмотра, не требуют особых технических условий и специальных программ для воспроизведения.

Представленный комплект документов рассматривается членами жюри. При проведении анализа и экспертной оценки материалов жюри руководствуется критериями оценки, указанными в настоящих методических рекомендациях. В рамках каждого критерия устанавливаются показатели, по которым выставляется оценка в баллах. Общая оценка работы осуществляется путем суммирования баллов по всем показателям.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ (ПЕРВЫЙ ЭТАП ФЕСТИВАЛЯ):

Критерий	Расшифровка учитываемого показателя
Соответствие идеям цифровой школы	Продемонстрированы подходы к созданию компонентов цифровой образовательной среды в образовательной организации, повышению уровня цифровой культуры участников образовательных отношений
Актуальность результатов	Использование продукта приводит к достижению результатов, актуальных для всех образовательных организаций одного типа/для группы образовательных организаций одного типа/ для образовательной организации-разработчика этого продукта
Инновационный характер разработанного продукта	Представлен продукт принципиально новый/известный с изменениями
Релевантность	актуальность содержания для обучающегося в контексте развития профессиональных компетенций; гибкость системы оценивания: в приоритете оценки не строгие установки, а актуальные потребности пользователя
Потенциал транслирования применяемых инструментов и технологий	Готовность и степень сложности внедрения в других ОО
Уровень автоматизации	степень участия человека в работе ресурса/программного комплекса
Персонализация	пользователю предоставляется возможность планировать собственную образовательную траекторию и сформировать индивидуальное пространство учебных материалов;
Индивидуализация	организация учебного/воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей пользователей;
Качество оформления конкурсных материалов	Баллы могут быть снижены в случае несоблюдения грамматических норм, некорректного оформления документов, низкого качества графических файлов

В ходе второго этапа участникам будет предоставлена возможность публично представить свой опыт в формате воркшопа.

Цель: передать актуальный опыт, вовлечь в процесс совместной работы, транслировать новые подходы к образовательной деятельности, расширяющие дидактические возможности современных цифровых технологий. Каждый участник должен творчески представить свой конкурсный продукт, организовать практико-ориентированную работу с продуктом для фокус-группы воркшопа, инициировать дискуссию с целью критического

осмысления возможностей новых инструментов/технологий и обмена впечатлениями, идеями и решениями.

Особенности организации воркшопа:

- теоретическая часть отсутствует, нужно решить прикладную проблему;
- коллективный процесс решения задачи;
- каждый участник привносит в процесс что-то своё: личный опыт, наблюдения, эксперименты, мысли, идеи – результат прямо зависит от степени вовлечённости каждого.

Задача ведущего при модерировании дискуссии - обозначить цель, правила мероприятия, предоставить исходные данные. Результат должен быть получен участниками самостоятельно.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВОРКШОПА (ВТОРОЙ ЭТАП ФЕСТИВАЛЯ):

Критерии	Показатели
Организация	Четкость, логичность при постановке цели и описании продукта
	Стратегичность мышления
	Активная личная позиция участника
	Обоснованность и конструктивность предложенных форматов деятельности
	Умение организовать обсуждение
Качество выступления	Коммуникативная культура
	Корректность используемой терминологии
	Оригинальность и творческий подход
	Эмоциональность, выразительность

Оценка конкурсного испытания будет производиться жюри по рейтинговой системе с учетом всей активной деятельности конкурсантов. К общественной оценке конкурсного мероприятия привлекаются все участники районного этапа. При выстраивании рейтинга жюри может принять во внимание результаты общественной оценки.