

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по противодействию
коррупции ГБУ ИМЦ Петродворцового района


_____ М.М. Мединская

«10»  2024 г.

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

ПРОТОКОЛ № 1

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального
педагогического образования центре повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург, Петергоф
ул. Бородачева дом 12, лит.А, зал заседаний
ГБУ ИМЦ Петродворцового района

10.06.2024 г.

Присутствовали:

Председатель	Мединская Марина Михайловна	директор
Заместитель председателя	Танина Наталия Петровна	заместитель директора по организационной и методической работе
Секретарь	Бойцова Юлия Борисовна	методист
Члены комиссии	Некрасова Светлана Васильевна	методист
	Мидонова Ирина Адольфовна	заместитель директора по административно-хозяйственной работе
	Серова Надежда Георгиевна	главный специалист отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Заседание вела директор ГБУ ИМЦ Петродворцового района, председатель комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ИМЦ Петродворцового района Мединская М.М.

Повестка дня:

1. Анализ работы Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

2. Анализ работы Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

3. Анализ деятельности ГБУ ИМЦ Петродворцового района по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

4. Контроль за деятельностью ответственных лиц ГБУ ИМЦ Петродворцового района при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях

исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

5. Контроль за выполнением Плана работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района по противодействию коррупции за I полугодие 2024 года.

СЛУШАЛИ

Секретаря Комиссии по противодействию ГБУ ИМЦ Петродворцового района Бойцову Ю.Б., которая представила на рассмотрение повестку дня с целью внесения в нее изменений и дополнений, и проведения голосования.

ВЫСТУПИЛА

Серова Н.Г., высказавшаяся за принятие повестки дня в предложенном варианте.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6

«против» - 0

«воздержался» - 0

РЕШИЛИ:

повестку дня принять единогласно.

Вопрос 1. Анализ работы Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

СЛУШАЛИ

Дорожкину Ю.В., методиста, члена Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района, которая ознакомила с результатами работы Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

ВЫСТУПИЛА

Танина Н.П. Рассмотрев материалы работы Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района (протокол № 15 от 18.12.2023 года, протокол № 16 от 22.12.2023 года, протокол № 17 от 22.12.2023 года, протокол № 1 от 23.01.2024 года, протокол № 2 от 02.02.2024 года, протокол № 3 от 19.02.2024 года, протокол № 4 от 19.03.2024 года, протокол № 5 от 15.04.2024 года, протокол № 6 от 20.05.2024 года) отметила, что работа комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района осуществлялась в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района. Предложила признать работу Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6

«против» - 0

«воздержался» - 0

РЕШИЛИ

единогласно: признать работу Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района за с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года удовлетворительной.

ПОРУЧИТЬ

Дорожкиной Ю.В., методисту, члену Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района, представить в срок до 20.12.2024 года в Комиссию по противодействию коррупции ГБУ ИМЦ Петродворцового района анализ работы Комиссии по установлению выплат материального стимулирования работников ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 11.06.2024 года по 20.12.2024 года.

Вопрос 2. Анализ работы Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 12.12.2022 года по 09.06.2023 года.

СЛУШАЛИ

Некрасову С.В., специалиста в сфере закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района, который представил анализ работы Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

ВЫСТУПИЛА

Мединская М.М. Изучив протоколы Комиссии по закупкам на сайте zakupki.gov можно сделать вывод, что:

1) требования к участникам закупок в части соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком (ГБУ ИМЦ Петродворцового района), установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», соблюдены.

Между участниками закупки и заказчиком (ГБУ ИМЦ Петродворцового района) (контракты № 23000037-14 от 26.01.2024; № 23000038-15 от 29.01.2024; № 18/2024 от 31.01.2024; № 20/2024 от 02.02.2024; № 24000001-17 от 05.02.2024; № 23/2024 от 09.02.2024; № 23000209/19 от 12.02.2024; № 24000002-16 от 13.02.2024; № 24/2024 от 14.02.2024; № 24/2024 от 14.02.2024; № 24000003-21 от 19.02.2024; № 24000004-22 от 20.02.2024; № 27/2024 от 22.02.2024; № 24000005-25 от 04.03.2024; № 24000006-26 от 11.03.2024; № 24000007-28 от 11.03.2024; № 24000053-29к от 01.04.2024; № 24000012-30 от 02.04.2024; № 24000008-31 от 02.04.2024; № 24000009-32 от 03.04.2024; № 24000010-33 от 05.04.2024; № 24000011-34 от 08.04.2024; № 24000013-35 от 17.04.2024; № 24000014-36 от 17.04.2024; № 37/2024 от 17.04.2024; № 38/2024 от 24.04.2024; № 24000015-39 от 06.05.2024) отсутствуют конфликты интересов, под которыми понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя – участниками закупки – либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

2) итоговые протоколы по определению победителей поставщика (подрядчика, исполнителя) сформированы без нарушений на основании рассмотренных заявок на участие в закупках;

3) обеспечение исполнения контрактов в соответствии с требованиями документации о проведении электронных аукционов получены вовремя – перед заключением контрактов. Нарушений не выявлено.

Некрасова С.В. предложила признать работу Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6

«против» - 0

«воздержался» - 0

РЕШИЛИ

единогласно: признать работу Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года удовлетворительной.

ПОРУЧИТЬ

Некрасовой С.В., специалисту в сфере закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района, представить в срок до 20.12.2024 года в Комиссию по противодействию коррупции ГБУ ИМЦ Петродворцового района анализ работы Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 11.06.2024 года по 20.12.2024 года.

Вопрос 3. Анализ деятельности ГБУ ИМЦ Петродворцового района в сфере закупок за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

СЛУШАЛИ

Мидонову И.А., специалиста в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района, представила анализ работы за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года, а также отметила, что в отношении ГБУ ИМЦ Петродворцового района обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц по данному направлению не поступало.

ВЫСТУПИЛА

Танина Н.П. Ознакомившись с материалами, размещенными специалистами в сфере закупок в единой информационной системе государственного заказа zakupki.gov в сети Интернет можно сделать вывод, что

1) размещение документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги согласно части 3 статьи 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (платежных документов) по контрактам: № 23000037-14 от 26.01.2024; № 23000038-15 от 29.01.2024; № 18/2024 от 31.01.2024; № 20/2024 от 02.02.2024; № 24000001-17 от 05.02.2024; № 23/2024 от 09.02.2024; № 23000209/19 от 12.02.2024; № 24000002-16 от 13.02.2024; № 24/2024 от 14.02.2024; № 24/2024 от 14.02.2024; № 24000004-22 от 20.02.2024; № 27/2024 от 22.02.2024; № 24000005-25 от 04.03.2024; № 24000006-26 от 11.03.2024; № 24000012-30 от 02.04.2024; № 24000009-32 от 03.04.2024; № 24000010-33 от 05.04.2024; № 24000011-34 от 08.04.2024; № 24000013-35 от 17.04.2024; № 24000014-36 от 17.04.2024; № 37/2024 от 17.04.2024; № 38/2024 от 24.04.2024; № 24000015-39 от 06.05.2024 произведено в соответствии с установленными Законом сроками. Замечаний нет;

2) при проверке расчетов начальной (максимальной) цены контрактов на предмет завышения НМЦК. Нарушений не выявлено.

Танина Н.П. предложила признать работу специалистов в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6

«против» - 0

«воздержался» - 0

РЕШИЛИ

единогласно: признать работу специалистов в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года удовлетворительной.

ПОРУЧИТЬ

Мидоновой И.А., специалисту в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района, представить в срок до 20.12.2024 года на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГБУ ИМЦ Петродворцового района анализ работы специалистов в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 11.06.2024 года по 20.12.2024 года.

Вопрос 4. Контроль за деятельностью ответственных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

СЛУШАЛИ

Некрасову С.В., специалиста в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района, которая представила информацию об исполнении контрактов

№ 23000037-14 от 26.01.2024; № 23000038-15 от 29.01.2024; № 18/2024 от 31.01.2024; № 20/2024 от 02.02.2024; № 24000001-17 от 05.02.2024; № 23/2024 от 09.02.2024; № 23000209/19 от 12.02.2024; № 24000002-16 от 13.02.2024; № 24/2024 от 14.02.2024; № 24/2024 от 14.02.2024; № 24000004-22 от 20.02.2024; № 27/2024 от 22.02.2024; № 24000005-25 от 04.03.2024; № 24000006-26 от 11.03.2024; № 24000012-30 от 02.04.2024; № 24000009-32 от 03.04.2024; № 24000010-33 от 05.04.2024; № 24000011-34 от 08.04.2024; № 24000013-35 от 17.04.2024; № 24000014-36 от 17.04.2024; № 37/2024 от 17.04.2024; № 38/2024 от 24.04.2024; № 24000015-39 от 06.05.2024 в части сроков окончания работ (услуг) за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

По контракту № 7/2023 от 10.10.2023 Подрядчик нарушил условия в части соблюдения сроков выполнения работ. Просрочка исполнения Подрядчиком своих обязательств составила 53 дня. Размер пени составил 13616,79 руб. На основании Постановления правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», размер пени подлежит списанию.

ВЫСТУПИЛА

Бойцова Ю.Б. с предложением принять к сведению информацию о деятельности специалистов в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года.

Комиссия, ознакомившись с материалами, размещенными в единой информационной системе государственного заказа zakupki.gov в сети Интернет, сделала вывод, что случаев необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) не установлены.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6

«против» - 0

«воздержался» - 0

РЕШИЛИ

единогласно: продолжить контроль деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) в I полугодии 2024 года. Признать работу специалистов в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района за период с 21.12.2023 года по 10.06.2024 года по данному вопросу удовлетворительной.

ПОРУЧИТЬ

Некрасовой С.В., специалисту в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района, представить в срок до 20.12.2024 года Комиссии по противодействию коррупции информацию о деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) за период с 11.06.2024 года по 20.12.2024 года. Продолжить контроль за деятельностью специалистов в сфере закупок ГБУ ИМЦ Петродворцового района.

Вопрос 5. Контроль за выполнением Плана работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района по противодействию коррупции на 2023-2027 годы за I полугодие 2024 года.

СЛУШАЛИ

Бойцову Ю.Б., которая представила проект отчета о выполнении Плана работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района по противодействию коррупции на 2023-2027 годы за I полугодие 2024 года.

ВЫСТУПИЛА

Серова Н.Г., которая предложила признать выполнение Плана работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района по противодействию коррупции на 2023-2027 годы за I полугодие 2024 года удовлетворительным.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6

«против» - 0

«воздержался» - 0

РЕШИЛИ

единогласно: признать План работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района по противодействию коррупции на 2023-2027 годы в I полугодии 2024 года выполненным.

ПОРУЧИТЬ

Васильевой Н.В., ответственному за размещение информации на официальном сайте ГБУ ИМЦ Петродворцового района, разместить отчет о выполнении Плана работы ГБУ ИМЦ Петродворцового района по противодействию коррупции на 2023-2027 годы за I полугодие 2024

года в подразделе «Информационные материалы» раздела «Противодействие коррупции» в срок до 15.06.2024 года.

Секретарь комиссии по противодействию
коррупции ГБУ ИМЦ Петродворцового района



Ю.Б. Бойцова